

Apstiprinu:
Staiceles pamatskolas direktore
Sandra Brokāne _____
2020. gada 1. septembrī

Staiceles pamatskolas

Audzināšanas darba

programma

2020. - 2023. gadam

Staiceles pamatskolas audzināšanas programma balstās uz valsts politiku skolēnu līdzatbildības un dzīvesprasmju attīstībā, personīgās karjeras izaugsmē, vecāku (ģimenes) nozīmīgo lomu sadarbībai ar

skolu vienotu vērtībizglītības principu iedzīvināšanu, dažādu institūciju un sabiedrības atbalstu skolēniem un izglītības kvalitatīvi jaunas pieejas nostiprināšanai, kurā vienlaicīgi ar izglītības apguvi pastāv skolēna ieinteresētība savas dzīves veidošanā.

Klases audzinātājs vistiešāk veic audzināšanas darbību un sniedz atbalstu savas audzināmās klases skolēniem. Viņš sadarībā ar skolēnu vecākiem, skolas pedagogiem un atbalsta personālu, un valsts un/vai pašvaldību atbildīgām institūcijām risina ar skolēnu personības veidošanu un attīstību saistītus jautājumus, vienlaicīgi rūpējoties par pedagoģiski un psiholoģiski labvēlīgu klases vidi un saliedētu klases kolektīvu.

Audzināšanas darba programma ir skolas reglamentējošs dokuments, kas nosaka audzināšanas darba mērķus un uzdevumus. Programmai ir ieteikuma raksturs, to var izmantot ikviens pedagogs un klases audzinātājs savā darbā ar audzināmo klasi.

Programmā ir ievēroti normatīvie akti, kas reglamentē audzināšanas darbības īstenošanu:

- Izglītības likums;
- Bērnu tiesību aizsardzības likums;
- ANO Konvencija par bērnu tiesībām;
- Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumi Nr. 480 Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”, izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 38.un 39. punktu, tieša saistība ar Izglītības likuma 10. 1 pantu “Izglītība un tikumība”, 31. panta “Izglītības iestādes padome” 5.1 punktu;
- Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumi Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos; Ministru kabineta noteikumi Nr.259 Rīgā 2013.gada 21.maijā (prot. Nr.30 17.§)Grozījumi Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumos Nr.1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”;
- Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumi Nr.89 „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”;
- IZM „Ieteikumi kārtības, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi, piemērošanai. (www.izm.gov.lv)”;
- Valsts izglītības satura centra prioritārie virzieni audzināšanas darbam;
- Staiceles pamatskolas prioritātes, mērķi un uzdevumi audzināšanas darbā.

Audzināšanas darba mērķis:

Organizēt un īstenot mērķtiecīgu un pēctecīgu audzināšanas darbu Staiceles pamatskolā, lai nodrošinātu iespēju katram izglītojamajam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij.

Apakšmērķi:

1. Nodrošināt pedagogu kompetenču pilnveidi un metodisko atbalstu audzināšanas jomā.
2. Pilnveidot audzināšanas darbu izglītības procesā, veicinot pedagogu kompetenci audzināšanas darbā un skolēnu visaptverošu izpratni par vērtībām un pašaudzināšanas nozīmi personības izaugsmei, iedzīvinot būtiskākos izkopjamos tikumus, indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes - **atbildību**, centību, drosmi, godīgumu, gudrību, laipnību, līdzietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu, toleranci.
3. Veicināt izglītojamā izpratni, atbildīgu attieksmi un rīcību, kas apliecina tādas vērtības kā dzīvība, cilvēka **ciena**, brīvība, ģimene, laulība, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda, Latvijas valsts.
4. Veicināt audzināšanas darbā iesaistīto pušu (pedagogs-skolēns-ģimene) **sadarbību**, līdzdalību un līdzatbildību mācību un audzināšanas jomā.
5. Veicināt Staiceles pamatskolas un valsts, pašvaldības un pašvaldības institūciju sadarbību.
6. Sekmēt sabiedrības līdzdalību audzināšanas darbā.

Audzināšanas darbs balstās uz šādiem principiem:

- Sadarbība un pilsoniskā līdzdalība – audzināšanas jautājumu risināšanā iesaistās visas ieinteresētās puses: pedagogi un izglītības darbinieki, skolēni, vecāki un ģimene, valsts un pašvaldības institūcijas, nevalstiskās organizācijas, sabiedrība;
- sistemātiskums – nodrošināta audzināšanas darba sistēma un attīstība;
- nepārtrauktība un pēctecība audzināšanas darba īstenošanā un mērķu sasniegšanā;
- ilgtspēja – izglītības lēmumu pamatotība un līdzsvarota attīstība;
- vienotība un veselums – audzināšanas darbība ir īstenojama vienotā izglītības procesā;
- atvērtība informācijai un dialogam, sadarbībai, inovācijām.

Staiceles pamatskolas audzināšanas darba uzdevumi

1. Audzināšanas darba īstenošana Staiceles pamatskolā

1.1. Organizēt pasākumus skolēnu nacionālās identitātes un valstiskuma apziņas, lojalitātes Latvijas valstij, Satversmei, Eiropas un pasaules kultūrtelpai un vērtībām patriotisma audzināšanā, t.sk. skolas, pagasta, novada, valsts svētku svinēšana un atceres dienu atzīmēšana, skolas tradīciju kopšana veidošana (koncerti, izstādes, konkursi, diskusijas, skolēnu radošo un izpētes darbu apkopojumi, klases stundas, svinīgas līnijas, sacensības, godināšanas, atceres un piemiņas pasākumi, lāpu gājieni, tikšanās, talkas, ekskursijas u.c.);

1.2. Pievērst uzmanību skolēnu sociāli emocionālajai audzināšanai (SEA) - savstarpējo attiecību kultūrai, konfliktu risināšanai, vardarbības mazināšanai, iecietības veicināšanai, savu pienākumu un tiesību ievērošanai, pamatvērtību popularizēšanai (klases stundas, diskusijas, pieredzes apmaiņa, lomu spēles, tikšanās ar speciālistiem, labdarības akcijas);

1.3. Atbalstīt skolēnu līdzpārvaldes darbību un veicināt pieredzes popularizēšanu, nodrošināt skolēnu līdzdalību skolas dzīves jautājumu risināšanā spēju brīvi un patstāvīgi domāt un atbildīgi rīkoties, pašdisciplīnu, izpratni par pienākumiem un tiesībām; (informēšana, pasākumu organizēšana, aptaujas, akcijas, līdzdalība skolas darba grupas sanāksmēs);

1.4. Veicināt skolā interešu izglītības programmu daudzveidību un to īstenošanu atbilstoši skolēnu interesēm un skolas finansējumam (interesu izglītības programmu piedāvājums, piedalīšanās skolas un ārpuskolas pasākumos, valsts skatēs un konkursos);

1.5. Attīstīt attieksmi pret darbu, kā personības pašrealizācijas un eksistences līdzekļu iegūšanas veidu, organizējot pasākumus karjeras izglītības īstenošanā (Karjeras izglītības stundas, Ēnu dienas, klases stundas, atvērto durvju dienas, konsultācijas, anketēšana, ekskursijas, tikšanās ar vecākiem, skolas absolventiem, citu skolu pārstāvjiem, vietējo uzņēmumu darbiniekiem);

1.6. Attīstīt izglītojamo atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju darbojoties vides izglītības programmās un konkursos (ZAAO, Zaļā josta);

1.7. Attīstīt cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, drošu paradumu izkopšanu, organizēt pasākumus skolēniem par drošības jautājumiem un rīcību ekstremālos apstākļos, veselīgu dzīvesveidu un atkarību profilaksi (tikšanās, praktiskas nodarbības, klases stundas, konkursi, mācību ekskursijas, evakuācijas).

2. Sniegt atbalstu klašu audzinātājiem un pedagogiem.

2.1. Veicināt pedagogu profesionālo pilnveidi (semināri, kursi, konferences, projekti).

2.2. Organizēt pasākumus pedagogu labās prakses un pieredzes apkopošanai un popularizēšanai audzināšanas darba jautājumos.

2.3. Pilnveidot klašu audzinātāju metodiskās komisijas darbu.

3. Attīstīt un meklēt jaunas darba formas sadarbībai ar skolēnu ģimenēm. Rosināt skolēnus iesaistīties paaudžu sadarbības veicināšanā un sabiedrības vienotības radīšanā (radošo darbnīcu cikls „Pūra lāde”, sapulces, koncerti, konferences, vecāku vakari, ģimeņu sporta diena, vecāku vadītās darbnīcas).

4. Veicināt audzināšanas darbā iesaistīto institūciju sadarbību – Bērnu tiesības aizsardzības inspekcija, valsts un pašvaldības policija, Sociālais dienests, bāriņtiesa, CSDD, Staiceles mūzikas un mākslas skola, Staiceles pilsētas bibliotēka, Staiceles pilsētas muzejs.

➤ Kompetenču pieejas ieviešana mācību un audzināšanas procesā-labās prakses piemēru izzināšana un popularizēšana iesaistot izglītojamo vecākus.

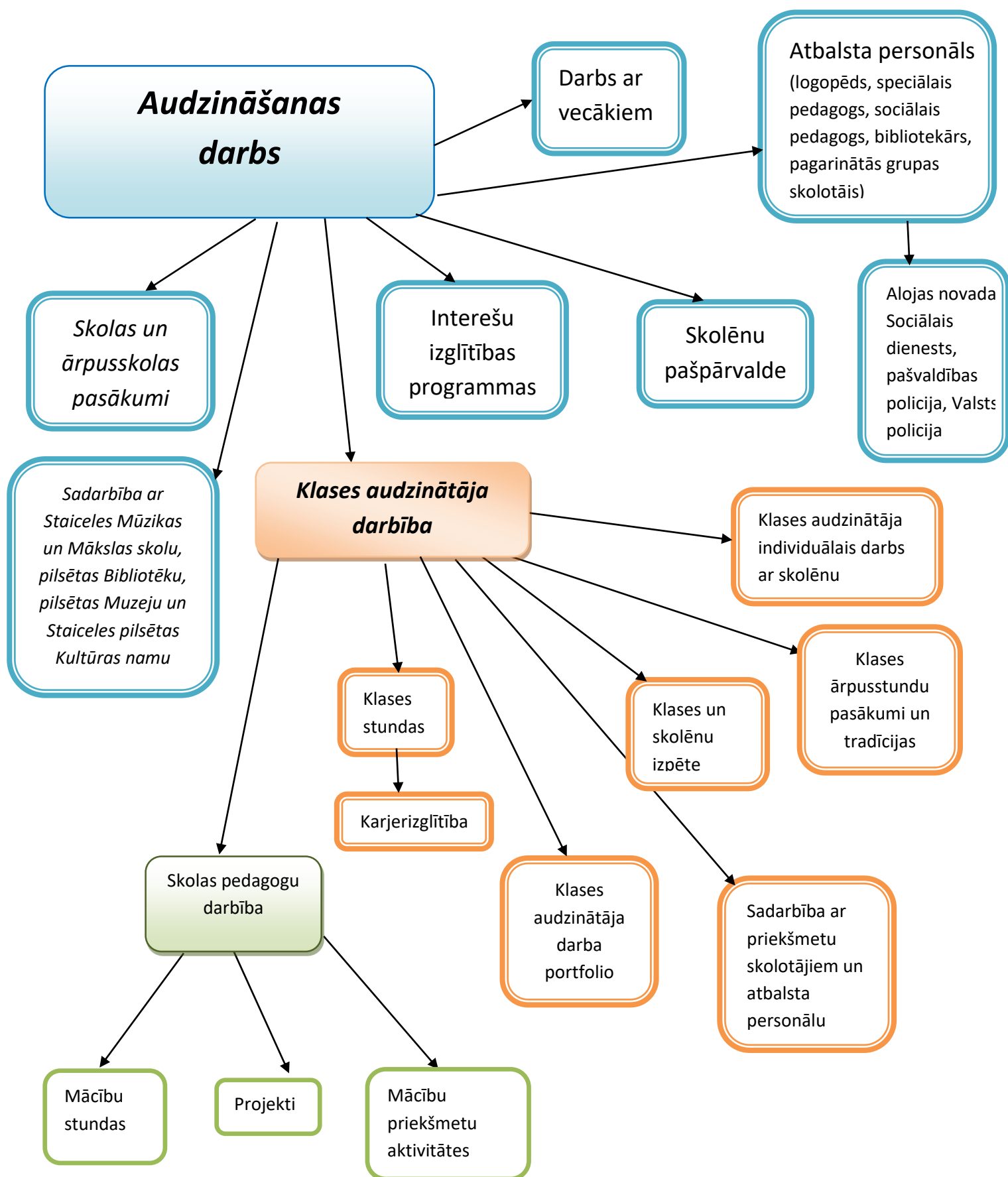
➤ Skolas vērtību aktualizācija un ieviešana ikdienā
CIEŅA – SADARBĪBA – ATBILDĪBA.

➤ Izglītojamo izpratnes veicināšana par drošību un veselību kā vērtību .

➤ Turpināt atbalstīts skolēnu pašpārvaldes darbu, skolas un pilsētas tradīciju kopšanā.

➤ Veicināt vecāku interesi par darbu ar viņu bērniem-sekmējot caurviju prasmes digitālās pašrealizācijas kontekstā /lietojot IT/

2020. / 2021. m.g.	2021. / 2022. m.g.	2022. / 2023. m.g.
➤ Kompetenču pieejas ieviešana mācību procesā –labās prakses piemēru izzināšana un popularizēšana ➤ Skolas vērtību aktualizācija cieņa, sadarbība, atbildība ➤ Izglītojamo izpratnes veicināšana par drošību un veselību kā vērtībām ➤ Turpināt, atbalstīt skolēnu pašpārvaldes darbību, skolas un vietējās kopienas tradīciju kopšanā ➤ Veicināt vecāku interesi par darbu ar viņu bērniem-sekmējot caurviju prasmes digitālās pašrealizācijas kontekstā /lietojot IT/	➤ Motivēt skolēnus pašizglītībai un pašattīstībai, paaugstinot viņu atbildību par saviem mācību sasniegumiem, savu spēju, talantu un sociālo prasmju izkopšanu, savas karjeras izaugsmi ➤ Vecāku un skolas sadarbības pilnveidošana, izvēloties jēgpilnas un kvalitatīvas sadarbības formas ➤ Turpināt karjeras izglītības īstenošana mācību un audzināšanas darba procesā visos izglītības posmos ➤ Sekmēt skolēnu patriotismu un pilsonisko zināšanu, prasmju un vērtību apguvi un pilsonisko līdzdalību skolas, vietējās kopienas, valsts dzīvē.	➤ Sekmēt skolēnu nacionālās un valstiskās identitātes un patriotisma stiprināšanos, radot skolēniem iespējas līdzdalībai tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanā un savas skolas novada sabiedriskās un kultūras dzīves veidošanā. ➤ Nodrošinās sadarbību starp skolu un vecākiem, sekmējot līdzdalību mācību un audzināšanas darbā, vecāku interesi ar darbu ar viņu bērniem.



Izmantojamās metodes un darba formas

sistemātisks izklāsts

***Izpratnes
veidošanai:***

pārrunas

diskusijas, disputi u.c

*literatūras izmantošana
un lasīšana*

***Attieksmju
veidošanai:***

*situācijas analīze,
pašanalīze*

projekti u.c.

*mācību ekskursijas,
pārgājieni*

***Prasmju
veidošanai:***

*interesu izglītības
programmas īstenošana*

*demonstrējumi, drošības
pasākumi (evakuēšanās, drošības nedēļa)*

novērojumi brīvā dabā

*lomu spēles, grupu spēles,
pētījumi, projektu metodes*

*akcijas, tikšanās, konkursi, draudzības
pasākumi*

***Darba
formas:***

*audzināšanas
stundas*

***skolēnu izpēte
(anketas, aptaujas)***

***svētku un atceres dienas,
skolas pasākumi(arī sporta)***

***radošie projekti, praktiskais
darbs-darbnīcas***

zinātniski pētnieciskie darbi

aptaujas u.c.

Sadarbība ar vecākiem

Organizē un pārrauga skolas administrācija:

- Nākamo pirmklasnieku vecāku tikšanās ar skolas administrāciju, skolotāju, radošās nodarbības;
- Skolas vecāku kopsapulces/konferences – 2 x gadā (pēc skolas gada plāna);
- Vecāku dienas/nedēļas – 2 x gadā (pēc skolas gada plāna). Iespēja apmeklēt mācību stundas, piedalīties radošajās darbnīcās vecākiem, tikties individuālajās sarunās ar priekšmetu skolotājiem (reģistrācijas lapas);
- Vecāku darba grupas sanāksmes – pēc saskaņošanas (tiek aicināts jebkurš ieinteresēts vecāks);
- Izglītojošie semināri, nodarbības vecākiem – pēc nepieciešamības un iespējamā finansējuma;
- Individuālās tikšanās ar vecākiem pie administrācijas – pēc nepieciešamības (individuālās sarunas protokols);
- Atbalsts vecākiem – pēc vecāku iniciatīvas vai pēc administrācijas ierosinājuma;
- Skolas pasākumi (Ražas svētku tirdziņš, Lāpu gājiens, svētku koncerti, Karoga godināšanas svētki, Ģimeņu sporta diena, Mātes diena, Pēdējais zvans, Izlaidums u.c.) – vecāku līdzdalība un piedalīšanās;
- Informācijas sniegšana vecākiem – skolas mājas lapā, e-klasē, Alojas novada avīzē;
- Vecāku apbalvošana – pateicības vecākiem mācību gada noslēgumā (pēc administrācijas vai skolotāju, klases audzinātāju ierosinājuma).

Organizē klases audzinātājs, pārrauga skolas administrācija:

- Klases vecāku sanāksmes – ne retāk kā 2 x gadā (sanāksmju protokols, reģistrācijas lapa);
- Individuālās sarunas ar vecākiem – pēc skolotājas vai vecāku iniciatīvas (ieraksts e-klasē vai individuālās sarunas protokols);
- Konfidencialās sarunas ar priekšmetu skolotājiem, klases audzinātāju – pēc skolotāja vai vecāka iniciatīvas;
- Informācijas sniegšana/saņemšana – individuālās sarunas, skolēna dienasgrāmatā, e-klasē (sekmes, uzvedība, kavējumi un cita aktuālā informācija);
- Neformālie klases pasākumi (klases mācību ekskursijas, pārgājieni, klases vakari, tematiskās pēcpusdienas) – līdzdalība pasākumu organizēšanā un piedalīšanās tajos, izvērtēšana.

Klases audzināšanas darba programma

Klases audzinātājs, ņemot vērā skolēnu vajadzības un skolas izglītības programmu, kā arī valsts izvirzītās prioritātes, izstrādā savu audzināšanas darbības programmu, kurā plāno:

- klases stundas,
- skolēnu izpēti,
- skolotāju, skolēnu un vecāku sadarbību,
- ārpusstundu aktivitātes.

Klases audzinātāju stundu programma tiek veidota 35 klases stundām (9. klasei – 34 stundas). No tām 3 – rezerves stundas. Ņemot vērā klases vajadzības, klases audzinātājs izvēlas nepieciešamo stundu skaitu tematu apguvei, klases stundās izmantojamās metodes un paņēmienus. Rezerves stundas klases audzinātājs pēc nepieciešamības var plānot kā organizatoriskās, gatavojoties dažādiem pasākumiem (Ziemassvētku noformējums, priekšnesumu sagatavošana).

Klases stundas veido radoši un atbilstoši aktualitātēm. Audzināšanas temati tiek aplūkoti arī vairāku mācību priekšmetu stundās, tādējādi klases audzinātājam ieteicams sadarboties ar attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju.

Klases audzināšanas stundu tematiskai plānošanai ieteicams izmantot 2016. gadā Valsts izglītības satura centra izstrādāto metodisko līdzekli „Klases stundu programmas paraugs,” kurā klases stundām ieteiktas šādas tematiskās grupas:

- „Sevis izzināšana un pilnveidošana,
- „Piederība valstij,
- „Pilsoniskā līdzdalība”,
- „Karjeras izvēle”
- „Veselība un vide”
- „Drošība”

Metodiskie materiāli atrodami Valsts izglītības satura centra mājas lapā www.visc.gov.lv

Audzinašanas darba uzdevumi 1. –3. klasē:

- stiprināt patriotismu, lojalitāti un piederību skolai, pilsētai, valstij;
- veidot pozitīvas attiecības starp ģimenes locekļiem, klases un skolasbiedriem;
- radīt skolēnam iespēju izprast pašam sevi, apzināties savas attieksmes un rīcību;
- apgūt prasmes iesaistīties daudzveidīgā sabiedriskajā darbībā un veidot priekšstatus par pilsoniskās līdzdalības iespējām;
- apzināties mācību, darba un saturīga brīvā laika pavadīšanas nozīmi karjeras izvēles procesā;
- iegūt augstu pašapziņu un pozitīvu pašnovērtējumu izzināt sevi, prast rūpēties par sevi un savu ķermeni;
- rosināt izpratni par drošību dažādās situācijās;

Tematiskas klases stundas 1. –3. klasē:

- Sevis izzināšana un pilnveidošana: sevis apzināšanās jeb pašidentitāte.

Mērķtiecība.

Zinātkāre.

Savstarpējās attiecības.

Konfliktu risināšana.

Ētiskās vērtības.

- Piederība valstij.

Ģimene un dzimta.

Piederība novadam / pilsētai.

Valstiskā identitāte. Nacionālā identitāte.

Multikulturāla vide.

- Pilsoniskā līdzdalība:

Tiesības un pienākumi.

Pilsoniskās līdzdalības iespējas un prasmes.

Ilgspējīga attīstība.

- Karjeras izvēle:

Profesiju daudzveidība.

Manu vecāku, ģimenes locekļu darbs.

Mani pienākumi ģimenē.

Mani vaļasprieki.

Mana sapņu profesija .

Dienas režīms.

Mācības - skolēna darbs.

Karjeras vīzija.

- Veselība un vide:

Uztura ietekme uz skolēna darbaspējām un sekmēm mācībās.

Sakarība starp uzturu un veselību. Uzturs kā riska faktors dažādu slimību attīstībā (zobu kariess, avitaminoze, aptaukošanās, sirds un asinsvadu slimības u.c.).

Veselīgu ēšanas paradumu veidošana.

Fiziskās aktivitātes kā veselības pamats.

Veselīga vide.

Datoratkarība un citi atkarību veidi. Faktori, kas izraisa atkarības.

- Drošība:

Satiksmes drošība

Ceļš uz skolu.

Gājējs, transportlīdzekļa vadītājs, pasažieris. Sabiedriskais transports un pieturas.

Satiksmes regulēšana ar luksoforu un ceļazīmēm.

Satiksmes negadījumi un to cēloņi.

Velosipēds.

- Drošība ekstremālās situācijās

Dabas katastrofas: vētra, plūdi, negaiss u.c

Ūdens.

Karsti un auksti laika apstākļi.

Elektroierīces.

Pirotehnika.

Ugunsdrošība.

Rīcība nelaimes gadījumā. Drošības dienesti.

Skolas evakuācijas plāns.

Nevēlami svešinieki.

Audzināšanas darba uzdevumi 4. –6. klasē:

- Stiprināt patriotismu, lojalitāti un piederību skolai, pilsētai, valstij;
- attīstīt iniciatīvu, prasmi uzņemties pienākumus un būt atbildīgam par to izpildi;
- radīt skolēnam iespēju iegūt pieredzi, kā veidot pašam savu dzīvi, attiecības ar sevi un citiem;
- veidot izpratni par savām un citu tiesībām un pienākumiem un to ievērošanu;
- veidot prasmi salīdzināt, un samērot personiskos sasniegumus un īpašības ar tiem nosacījumiem, kas nepieciešami tālākai izglītības turpināšanai un savas karjeras veidošanai;
- apgūt iemaņas un prasmes, kas palīdzētu pieņemt atbildīgus lēmumus savai fiziskai, psihiskai un sociālai attīstībai;
- attīstīt prasmes novērtēt drošību un rīkoties dažādās situācijās.

Tematiskas klases stundas 4. - 6. klasē

- Sevis izzināšana un pilnveidošana:

Sevis apzināšanās jeb pašidentitāte.

Mērķtiecība. Zinātkāre.

Savstarpējās attiecības.

Konfliktu risināšana.

Ētiskās vērtības.

- Piederība valstij:

Ģimene un dzimta.

Piederība novadam / pilsētai.

Valstiskā identitāte.

Nacionālā identitāte.

Multikulturāla vide.

- Pilsoniskā līdzdalība:

Tiesības un pienākumi.

Pilsoniskās līdzdalības iespējas un prasmes.

Ilgspējīga attīstība.

- Karjeras izvēle:

Es un mani dotumi.

Mani darba ieradumi. Sadarbības prasmes.

Brīvais laiks un tā izmantošana.

Mācīšanās prasmes un sasniegumi.

Profesiju daudzveidība, prestižs un pievilcība.

Lietišķā valoda, tās nozīme ikdienas dzīvē.

- Veselība un vide:

Personīgā higiēna. Rūpes par ārējo izskatu.

Sakopta apkārtējā vide un pašapkalpošanās prasmes.

Ārējās vides ietekme uz cilvēka veselību.

Dienas režīms. Veselību ietekmējošu paradumu veidošanās .

- Drošība:

Satiksmes drošība.

Satiksmes noteikumi gājējiem un pasažieriem.

Transporta līdzekļi.

Velosipēdists kā satiksmes dalībnieks un velosipēda uzturēšana braukšanas kārtībā.

Rīcība ceļa satiksmes negadījumos .

Drošība ekstremālās situācijās. Drošība ekstremālās situācijās un evakuācija.

Ūdens.

Ugunsdrošība.

Pirotehnika.

Bīstamie atradumi (lādiņi, ķīmiskās vielas, medikamenti, šļirces u.c.).

Audzinašanas darba uzdevumi 7. –9. klasē:

- stiprināt patriotismu, lojalitāti un piederību skolai, pilsētai, valstij;
- izprast un respektēt citu cilvēku atšķirības un vajadzības;
- radīt skolēnam iespēju attīstīt pašapziņu;
- analizēt savu pieredzi un attīstīt kritisko spriestspēju par sabiedriskajiem procesiem, veidot tolerantu attieksmi pret citādo sev līdzās;
- veidot prasmi salīdzināt, un samērot personiskos sasniegumus un īpašības ar tiem nosacījumiem, kas nepieciešami tālākai izglītības turpināšanai un savas karjeras veidošanai;
- prasme atbilstoši rīkoties ar atkarību izraisošo vielu (tabaka, alkohols, narkotiskās, psihotropās, kā arī jaunās psihoaktīvās vielas u.c.) lietošanu saistītās situācijās vai nonākot saskarē ar atkarību izraisošiem procesiem (azartspēles, jaunās tehnoloģijas u.c.);
- sekmēt skolēnu atbildību lēmumu pieņemšanā savas un līdzcilvēku drošības nodrošināšanā.

Tematiskas klases stundas 7.-9. klasē:

- Sevis izzināšana un pilnveidošana:

Sevis apzināšanās jeb pašidentitāte.

Mērķtiecība. Zinātkāre.

Savstarpējās attiecības.

Konfliktu risināšana.

Ētiskās vērtības.

- Piederība valstij:

Ģimene un dzimta.

Piederība novadam / pilsētai.

Valstiskā identitāte.

Nacionālā identitāte.

Multikulturāla vide.

- Pilsoniskā līdzdalība:

Demokrātijas būtība un nozīme.

Tiesības un pienākumi.

.Pilsoniskās līdzdalības iespējas un prasmes.

Brīvprātīgais darbs.

Ilgtspējīga attīstība.

- Karjeras izvēle:

Vajadzības, vēlmes un spējas. Pašvērtējums.

Savu interešu, spēju un dotību attīstīšana.

Izglītības vērtība.

Profesiju daudzveidīgā pasaule.

Individuālā karjeras plāna izveide.

- Veselība un vide:

Pusaudžu un jauniešu dzimuma nobriešana, un personības attīstība (pārvērtības ķermenī, jaunas sajūtas un izjūtas). Raksturīgās pusaudžu īpašības pubertātes periodā.

Ar dzimuma piederību saistītās rakstura, uzvedības iezīmes. Seksualitāte kā neatņemama personības sastāvdaļa. Cieņa pret savu un pretējo dzimumu. Atbildība savstarpējās attiecībās, t.sk. dzimumattiecībās.

Dažādu jūtu izpausmes veidi (verbālie un neverbālie), to izvērtēšana.

Narkotisko, psihotropo, kā arī jauno psihoaktīvo vielu, alkohola, smēķēšanas ietekme uz veselību.

Azartspēļu atkarība. Datorspēļu atkarība. Interneta atkarība.

Veselīga vide.

- Drošība:

Satiksmes drošība. Satiksmes dalībnieka atbildība.

Motorizētie transportlīdzekļi.

Drošība ekstremālās situācijās:

Ugunsdrošība.

Civilā aizsardzība. Evakuācija.

Drošība masu pasākumos un sabiedriskās vietās.

Pašaizsardzība.

Pirotehnika.

Pirmā palīdzība nelaimes gadījumos.

Plānojamie audzināšanas darba rezultāti:

- tiek sekmēta skolēnu patriotisma un pilsonisko zināšanu, prasmju un vērtību apguve un pilsoniskā līdzdalība skolā, sabiedrībā un valsts dzīvē;
- ārpusstundu aktivitātes un pasākumi vērsti uz skolēnu radošo un sociālo prasmju attīstību, vērtību orientāciju un karjeras izaugsmi;
- skolēni iesaistās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā;
- padziļinājusies skolēnu izpratne un atbildība par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem. Skolēni iesaistās labdarībā un brīvprātīgo darbā;
- veicināta skolēnu līdzdalība skolas, pilsētas un novada dzīvē, kā arī izglītojamo individuālo kompetenču pilnveidi interešu izglītības programmās;
- organizēti pasākumi pedagogu labās prakses un pieredzes popularizēšanai un apgūšanai par audzināšanas darba jautājumiem. Savas zināšanas pedagoģijā un psiholoģijā skolotāji padziļinājuši, piedalotiesursos un semināros;
- īstenota karjeras izglītības programma mācību un audzināšanas darbā;

- vecāki ir informēti un aktīvi sadarbībā ar skolu;
- skolā tiek īstenots mērķtiecīgs un pārskatāmi koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties izglītības iestādes pedagoģiskajam personālam, skolēniem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām (pašvaldības, valsts).

Ieteicamās tēmas vecāku sapulcēm un individuālajām sarunām:

- mācību procesa organizācija skolā;
- izglītojamo lasītprasmes attīstīšana un motivācija;
- vecumposma īpatnības;
- vecāku interese par skolas darbu – veicinošs faktors bērna sekmīgām mācībām skolā;
- dienas režīma nozīme;
- izglītojamo adaptācijas process pamatskolā;
- izglītojamo adaptācija vidusskolā;
- karjeras izvēles iespējas;
- skolas iekšējās kārtības noteikumi un reglamentējošie dokumenti;
- izglītojamo drošība, pienākumi un tiesības;
- kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas;
- skolas nodrošinājums ar mācību līdzekļiem;
- skolas atbalsta personāla darbība, atbalsts skolēniem un vecākiem;
- skolēnu personības izaugsmes tendences mācību un ārpusklases aktivitāšu mācību kontekstā;
- pilnvērtīga brīvā laika izmantošana-viens no faktoriem vispusīgas personības attīstībā;
- mācību gada sasniegumi. Uzdevumi nākamajam mācību gadam.

Klases audzinātāja ikdienas uzdevumi:

- iepazīstināt skolēnus ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, aktualizēt tos ikdienā, pārrunāt skolēnu pienākumus un tiesības;
- informēt par aktualitātēm izglītības iestādes dzīvē, pilsētā, novadā, valstī;
- analizēt skolēnu mācību sasniegumus un disciplīnu, viņu izaugsmes dinamiku, motivēt skolēnus veikt pašvērtējumu;
- veicināt klases kolektīva saliedēšanu, kopīgi ar skolēniem un viņu vecākiem organizējot klases pasākumus (ekskursijas, tikšanās, klases vakari u.c.) un, veidojot klases tradīcijas;
- organizēt skolēnu līdzdalību klases un izglītības iestādes vides saglabāšanā un sakopšanā;
- motivēt skolēnus iesaistīties skolēnu pašpārvaldē un līdzdarboties ārpusstundu darbībā, tajā skaitā interešu izglītības programmās;
- sniegt atbalstu savas audzināmās klases skolēniem, ievērojot skolēnu individuālās īpatnības, sekmēt viņu personības attīstību;
- izvēlēties darba formas sadarbībā ar vecākiem, ņemot vērā audzināšanas darba aktualitātes un nepieciešamību.

Klases audzinātāja dokumenti:

- Klases audzinātāja mape/portfolio/;
- Klases audzināšanas darba programma – perspektīvais plāns, 3.pielikums mācību gadam (jāapstiprina pie direktores līdz 2020. gada 4. septembrim)
- Klases stundu tematiskais plānojums mācību semestrim (jāapstiprina pie skolas direktores līdz 2020.gada 4.septembrim par 1.semestri un līdz 2021.gada 1.janvārim par 2.semestri (1. un 2. pielikums))
- Skolēnu izpētes materiāli (apkopojums un analīze)
- Materiāli par audzināšanas darbu klasē (prezentācijas, klases stundu plāni u.c.);

- Vecāku sapulču protokoli (4.pielikums)
- Individuālais darbs ar vecākiem (audzinātāja mapē vai ieraksti e-klasē);
- Ekskursiju un pārgājienu (5.pielikums), klases vakaru pieteikumi;
- Drošības instruktāžas;
- Ārpusstundu aktivitāšu materiāli (foto u.c.);
- Diplomi, pateicības u.c. apstiprinājumi par klases aktivitāti un dalību pasākumos, konkursos;
- Klases audzinātāja audzināšanas darba izvērtējums/analīze mācību gada beigās(6.pielikums)
- Klases audzinātāja pašvērtējums mācību gada noslēgumā(7.pielikums)

Informācijas avoti:

- Ministru kabineta 2016. gada 15. jūlija noteikumi Nr.480 “Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”.
- Ministru kabineta 2014.gada 12.augusta noteikumu Nr.468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”.
- Ministru kabineta 2013.gada 21.maija noteikumi Nr.281. “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”.

- Ministru kabineta 2009. gada 24. novembra noteikumi Nr.1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos".
- Ministru kabineta 2005. gada 18. oktobra noteikumi Nr.779 "Noteikumi par vispārējās izglītības iestāžu pedagogiskā procesā organizēšanai nepieciešamo obligāto dokumentāciju".
- Klases stundu programmas paraugs. Metodiskais līdzeklis. VISC, Rīga, 2016.
- www.visc.gov.lv
- www.likumi.lv
- <http://izm.izm.gov.lv>
- www.prakse.lv
- <http://viaa.gov.lv>
- www.csdd.lv
- www.emergency.lv
- www.vugd.gov.lv
- www.112.lv

KLASES STUNDU TEMATISKAIS PLĀNS

2020./ 2021 .m.g. 1.semestris

..... klase (audz.)

[illegible]

Klases audzinātājs.....(paraksts)

AUDZINĀŠANAS PROGRAMMA klasē
2020./2021.m.g.

MĒRĶIS:

UZDEVUMI:

Audzināšanas darbības satura plānojums

1. Sadarbība ar vecākiem

Laiks	Sadarbības veids	Temats	Piezīmes

2. Skolēnu izpēte

Laiks	Forma, veids	Temats	Piezīmes

3.Ārpusstundas klases pasākumi, ekskursijas, pārgājieni, kultūras pasākumi			
4. Skolas pasākumi			
5. Darbs ar klases aktīvu			

6. Darbs ar mācību priekšmetu un interešu izglītības skolotājiem			

Klases audzinātājs(paraksts)

VECĀKU SAPULCES PROTOKOLS Nr. __

Datums

Sapulces temats

Piedalās vecāki:

Sapulces gaita:

Vecāku priekšlikumi

Lēmumi

Dažādi jautājumi

Klases audzinātājs(paraksts)

Saskaņots:
Sandra Brokāne
 Staiceles pamatskolas direktore
 Staicelē, 201 . gada

Staiceles pamatskolas skolēnu saraksts ekskursijai (pārgājienam) pa maršrutu

Izbraukšana/iziešana

plkst.....

Atgriešanās plkst

.....

Par skolēnu drošību ekskursijas (pārgājiena) laikā atbild

.....

Skolotāji un citi pieaugušie, kas pavada grupu

.....

Kontakttālrunis.....

Transports - šoferis

.....

Ar satiksmes, uzvedības un kārtības noteikumiem iepazīnos:

N.p.k.	Skolēna vārds, uzvārds	Paraksts	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Atbildīgās personas paraksts.....

Klases audzināšanas darba analīze

Staiceles pamatskolas ____klases audzinātājas _____klases audzināšanas darba analīze par
izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem 2020./2021.m.g.

Mērķis:

Uzdevumi:

Pozitīvās pārmaiņas.	Kas nodrošināja pozitīvās pārmaiņas.	Negatīvās tendences.	Kādēļ veidojās negatīvās tendences.	Veicamie uzdevumi pozitīvā saglabāšanā un negatīvo tendenču izskaušanā.

Datums _____

Paraksts _____

(paraksta atšifrējums)

Klases audzinātāja pašvērtējums

Staiceles pamatskolas ____ .klases audzinātājas _____ pašvērtējums

2020./2021.m.g.

Darba kvalitātes vērtēšanas kritēriji:

augsts līmenis –4 punkti, labs līmenis –3 punkti, pietiekams līmenis –2 punkti, vājš līmenis –1 punkts, nepietiekams līmenis –0 punkti.

IZVĒRTĒJAMĀ JOMA	PAŠVĒRTĒJUMS (punkti , pamatojums un notikums, kuru gribu izcelt)
1.Klases audzinātāja dokumentācija	
2.Audzināšanas darba plānošana un tā izpilde.	
3.Tematisko audzināšanas stundu gatavošana un vadīšana.	
4.Izglītojamo izpēte(portfolio).	
5.Dokumentu laicīga un precīza nodošana, izpilde.	
6.Sadarbība ar mācību priekšmetu pedagogiem izglītojamo mācību darba uzlabošanai.	
7.Sadarbība ar izglītojamo vecākiem, klases vecāku sapulces, informācijas apmaiņa.	
8.Klases vizuālā tēla veidošana, izglītības iestādes pozitīvā reklāma(izglītojamo uzvedība, noteikumu ievērošana).	
9.Aktivitāšu organizēšana klasē, iesaistīšanās iestādes pasākumos.	
10.Kontakts, sadarbība, sapratnes līmenis prasību panākšana ar audzināmās klases izglītojamajiem.	
11.Sadarbība ar iestādes administrāciju.	
12.Sadarbība ar atbalsta personālu.	
13. Dežūras skolā.	

Datums _____ Paraksts _____

/paraksta atšifrējums/